

Утверждаю:
Индивидуальный предприниматель
Мартынова С.Ю. Мартынова



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОЙ ГРУППЕ

дошкольного образовательного учреждения ИП Мартынова С.Ю.

1. Общие положения

1.1. Положение о дежурной группе образовательного учреждения (наименование учреждения) (далее – Положение) разработано для образовательного учреждения (далее – Учреждение) и определяет порядок работы дежурной группы.

1.2. Настоящее Положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования дежурной группы Учреждения.

1.3. Сотрудники, осуществляющие работу на дежурной группе, руководствуются в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством в области образования, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13), (ДЛЯ САДОВ) и Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10) (ДЛЯ ШКОЛ), локальными нормативными актами Дмитровского городского округа Московской области, Уставом и локальными актами Учреждения, настоящим Положением;

1.4. Дежурная группа организована для удовлетворения запросов родителей (законных представителей) Учреждения.

1.5. Положение разработано сроком на 3 года; при внесении дополнений (изменений), Положение может пересматриваться.

2. Цель и задачи дежурной группы

2.1. Цель: выполнение социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) Учреждения.

2.2. Задачи дежурной группы:

- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- создание комфортных условий для воспитанников (обучающихся), родителей (законных представителей) Учреждения;
- охрана жизни и здоровья детей.

3. Организация функционирования дежурной группы

3.1. Дежурная группа функционирует в режиме полного 11,5-и часового дня (с 7.30 до 19.00).

3.2. Дежурная группа утверждается приказом Учредителя.

3.3. Списки воспитанников Учреждения, нуждающихся в дежурной группе, утверждаются директором Учреждения на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников, которые являются работниками непрерывно действующих организаций, медицинских и аптечных организаций, организаций, обеспечивающих население продуктами питания и товарами первой необходимости, организаций, выполняющих неотложные работы в условиях чрезвычайных обстоятельств, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения, организаций, осуществляющих неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы, государственных и муниципальных служащих, обеспечивающих функционирование органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, работников, обеспечивающих организаций, осуществляющих производство и выпуск средств массовой информации.

3.4. Для зачисления воспитанника в дежурную группу необходимо, чтобы оба родителя (законных представителя) или родитель (законный представитель) (в случае, если ребенка воспитывает один родитель (законный представитель), являлись работниками организаций перечисленных в п. 3.3. настоящего положения.

3.5. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности.

3.6. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями - суббота и воскресенье) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

3.7. Медицинским работником ведётся учёт посещения дежурных групп воспитанниками, поступающими в дежурную группу в утренние и вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими правилами.

4. Права участников дежурной группы Учреждения.

4.1. Медицинский работник и воспитатели дежурной группы обязаны:

- не принимать в Учреждение больных детей, а так же детей имеющих признаки инфекционных заболеваний;
- интересоваться здоровьем детей при приёме в дежурную группу, измерять температуру воспитанников;
- представлять информацию о здоровье детей, посещающих дежурную группу – родителям (законным представителям) воспитанников Учреждения;

4.2. Родители, имеют право:

- интересоваться проведением образовательных и воспитательных мероприятий, проводимых в дежурных группах;
- интересоваться состоянием здоровья детей;
- получать интересующую информацию относительно своего ребенка, посещающего дежурную группу;
- защищать права и достоинства ребёнка.

5. Ответственность участников дежурной группы Учреждения

5.1. Воспитатели дежурной группы несут ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям) детей;
- за надлежащее проведение образовательных и воспитательных мероприятий;

- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников, посещающих дежурную группу;
- за надлежащее ведение документации при приёме – передачи детей родителям (законным представителям);

- за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

5.2. Родители, дети которых посещают дежурную группу, несут ответственность:

- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников Учреждения, посещающих дежурную группу;

- за передачу воспитателям дежурной группы здоровых детей;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет директор Учреждения.